

独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 有期雇用職員（時間雇用職員）の公募について

令和5年9月4日

独立行政法人国立文化財機構

九州国立博物館

1. 採用予定日：令和5年12月1日（金）
2. 募集区分、職種及び採用予定人員：
有期雇用職員（時間雇用職員） 文化財課資料管理室 事務補佐員 1名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂4-7-2）
4. 勤務内容：図書資料の購入・調達、図書閲覧室の運営業務全般、必要に応じてその他の業務補助
（例：図書目録データ整理等に関する業務、閲覧出納業務、予算管理等）
5. 応募資格：
 - （1）図書館学に関わる学科を卒業し、司書の資格を有することが望ましい。
 - （2）高い事務処理能力を有する者。パソコン（MS office 全般）が十分に使用できること。
 - （3）就業経験、とりわけ大学図書館または図書流通業務に携わった経験がある者が望ましい。
 - （4）NACSIS-CATによる蔵書目録の作成についての経験を有することが望ましい。
 - （5）美術史学・考古学・歴史学・博物館学等の専門的な図書資料について、内容により適切に分類・整理できる能力を有することが望ましい。
6. 雇用期間：令和5年12月1日～令和6年3月31日
※ 最長で令和10年11月30日まで更新の場合あり
7. 勤務時間：月～金曜日、9：30～17：30（1日7時間勤務）※時間外勤務あり
8. 休日・休暇等：毎週土・日、国民の祝日（業務の都合により土・日・祝日勤務あり、原則他の日に休日振替）、全館停電日、年末年始休暇（12/29～1/3）、年次有給休暇、夏季休暇等
9. 待遇（給与、手当・保険等）
 - （1）給与 時給1,020円、通勤手当支給あり
 - （2）雇用保険、健康保険（文部科学省共済組合短期給付）、厚生年金加入ありその他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構 HP に掲示しております、有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
【(独) 国立文化財機構 HPアドレス：<https://www.nich.go.jp/>】
(独立行政法人国立文化財機構トップページ>法人情報>規則等>2. 人事関係)

10. 選考方法

- (1) 第一次選考 **書類選考**
- (2) 第二次選考 **面接** (令和5年11月2日(木)を予定)
- (3) 受動喫煙防止措置の状況 **屋内原則禁煙** (喫煙専用室あり)

11. 提出書類 (提出書類は返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。)

- (1) 履歴書 (自筆、写真貼付)
 - ※ 様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。
- (2) 志望動機及び自己PR (日本語で800字程度)
 - ※ 様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。

12. 採用予定者の決定及び発表

- (1) 第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。
- (2) 第一次選考結果については令和5年10月23日(月)以降、第二次選考結果については令和5年11月2日(木)以降、可否にかかわらず本人宛文書で通知します。

13. 公募締切: **令和5年10月13日(金) 17時** [総務課総務係必着]

応募書類は、封筒に「文化財課資料管理室 事務補佐員 応募書類在中」と朱書きし、
下記連絡先へ郵送 (簡易書留等、受領の確認ができる形) により提出してください。持参は不可。

14. 募集者名称: 独立行政法人国立文化財機構

連絡先: 独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 総務課総務係
〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2
TEL 092-918-2842