

令和 2 年 1 2 月 2 4 日
独立行政法人国立文化財機構
九 州 国 立 博 物 館

1. 採用予定日：令和3年4月1日（木）
2. 募集区分、職種及び採用予定人員：
有期雇用職員（時間雇用職員） 学芸部企画課特別展室 研究補佐員 1名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂4－7－2）
4. 勤務内容：学芸部企画課において、特別展・文化交流展（平常展）に関連した印刷物（図録・パンフレット等）の出版業務補助。また必要に応じて学芸部全般の事務補助に携わる場合あり。
（例：業者との連絡調整、原稿の校正、データ管理、文書作成等）
5. 応募資格：
 - （1） 事務処理能力を有する者、就業経験がある者が望ましい。
 - （2） パソコン（MS office 全般、Photoshop、Illustrator）が使用できること。
 - （3） 校正業務の経験がある者が望ましい。
6. 雇用期間：令和3年4月1日～令和4年3月31日
※最長で令和8年3月31日まで更新の場合あり
7. 勤務時間：月～金曜日、9：30～17：30（1日7時間勤務）※時間外勤務あり
8. 休日・休暇等：毎週土日、国民の祝日（業務の都合により休日勤務あり、原則他の日に休日振替）、
全館停電日、年末年始休暇（12/29～1/3）、年次有給休暇、夏季休暇等
9. 待遇（給与、手当・保険等）：
 - （1）給与 時給1,160円、通勤手当支給あり
 - （2）雇用保険、社会保険、厚生年金加入ありその他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構HPに掲示しております、
有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
【(独) 国立文化財機構HPアドレス：<https://www.nich.go.jp/>】
(独立行政法人国立文化財機構トップページ>法人情報>規則等>2. 人事関係)

10. 選考方法：

(1) 第一次選考 **書類選考**

(2) 第二次選考 **面接** (令和3年2月24日(水)の予定)

11. 提出書類 (提出書類は返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。)

(1) 履歴書 (自筆押印、写真貼付)

※様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。

(2) 志望動機及び自己PR (日本語で800字程度)

※様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。

12. 採用予定者の決定及び発表：

(1) 第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。

(2) 第一次選考結果については令和3年2月15日以降、第二次選考結果については、令和3年2月24日以降に合否にかかわらず本人宛て文書で通知します。

13. 公募締切：令和3年2月5日(金) 17時〔総務課総務係必着〕

応募書類は、封筒に「文化財課 研究補佐員 応募書類在中」と朱書きし、下記連絡先へ郵送 (簡易書留等、受領の確認ができる形) により提出してください。持参は不可。

連絡先：独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 総務課総務係

〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2

電話 092-918-2842