

独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 有期雇用職員（時間雇用職員）の公募について

平成28年9月6日
独立行政法人国立文化財機構
九州国立博物館

1. 採用予定日：平成28年12月1日（木）
2. 募集区分，職種及び採用予定人員：
有期雇用職員（時間雇用職員） 博物館科学課保存修復室 事務補佐員 1名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂4-7-2）
4. 勤務内容：学芸部博物館科学課全般の事務補助に携わっていただきます。
また、必要に応じて他の業務に携わる場合もあります。
（例）予算管理、物品管理、文書作成等
5. 応募資格：（1）事務処理能力を有する者。
一般事務の就業経験があり、博物館や文化財保護に係る業務に関心がある者が望ましい。
（2）パソコン（MS office 全般）が十分に使用できること。
Photoshop、Illustrator が使用できるとより望ましい。
6. 雇用期間：平成28年12月1日～平成29年3月31日
※ 最長で平成33年11月30日まで更新の場合あり
7. 勤務時間：月～金曜日、9：30～17：30（1日7時間勤務）※時間外勤務あり
8. 休日・休暇等：毎週土日、国民の祝日（業務の都合により土日祝日勤務あり）、
年末年始休暇（12/29～1/3）、年次有給休暇、夏季休暇等
9. 待遇（給与、手当・保険等）
 - （1）給与 時給930円、通勤手当支給あり
 - （2）雇用保険、社会保険、厚生年金加入ありその他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構 HP に掲示しております、有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
【(独) 国立文化財機構 HPアドレス：<http://www.nich.go.jp/data/kisoku/index.html>】
(独立行政法人国立文化財機構トップページ>法人情報>規則等>2. 人事関係)

10. 選考方法

- (1) 第一次選考 **書類選考**
- (2) 第二次選考 **面接** (平成28年10月18日(火)頃の予定)

11. 提出書類 (提出書類については返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。)

- (1) 履歴書 (自筆押印、写真貼付)
 - ※ 様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。
- (2) 志望動機及び自己PR (日本語で800字程度)
 - ※ 様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。

12. 採用予定者の決定及び発表

- (1) 第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。
- (2) 第一次選考結果については平成28年10月12日(水)以降、第二次選考結果については平成28年10月19日(水)以降、合否にかかわらず本人宛文書で通知します。

13. 公募締切: 平成28年10月3日(月) 17時 [総務課総務係必着]

応募書類は、封筒に「博物館科学課保存修復室 事務補佐員 応募書類在中」と朱書きし、下記連絡先へ郵送(簡易書留等、受領の確認ができる形)により提出してください。持参は不可。

連絡先: 独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 総務課総務係
〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2
TEL 092-918-2842