

独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 有期雇用職員（時間雇用職員）の公募について

平成27年1月15日
独立行政法人国立文化財機構
九州国立博物館

1. 採用予定日：平成27年4月1日（水）
2. 募集区分、職種及び採用予定人員：
有期雇用職員（時間雇用職員） 総務課総務係 労務補佐員 1名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂4-7-2）
4. 勤務内容：来館者対応（案内、クレーム対応、拾得物届出手続 等）、館用車運転等の当館の管理運営業務における補助業務を行っていただきます。
5. 応募資格：
 - （1）仕事に熱意があり協調性に富んでいること。
 - （2）普通自動車運転免許を有し、運転に支障がないこと。
 - （3）クレーム対応業務経験者が望ましい。
 - （4）パソコン操作(Word、Excel)ができる者が望ましい。
6. 雇用期間：平成27年4月1日～平成28年3月31日
※ 最長で平成32年3月31日まで更新の場合あり
7. 勤務時間：火・水・金～日曜日、9：30～17：30（1日7時間勤務）※時間外勤務あり
8. 休日・休暇等：月・木曜日、国民の祝日（業務の都合により休日勤務あり）、全館停電日、年末年始休暇（12/29～1/3）、年次有給休暇、夏季休暇等
9. 待遇（給与、手当・保険等）
 - （1）給与 時給1,100円、通勤手当支給あり
 - （2）雇用保険、社会保険、厚生年金加入ありその他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構 HP に掲示しております、有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
【(独) 国立文化財機構 HPアドレス：<http://www.nich.go.jp/data/kisoku/index.html>】
(独立行政法人国立文化財機構トップページ>法人情報>規則等>2. 人事関係)

10. 選考方法

- (1) 第一次選考 **書類選考**
- (2) 第二次選考 **面接** (平成27年3月13日(金)頃の予定)

11. 提出書類 (提出書類については返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。)

- (1) 履歴書 (自筆押印、写真貼付)
 - ※ 様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。
- (2) 志望動機及び自己PR (日本語で800字程度)
 - ※ 様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。

12. 採用予定者の決定及び発表

- (1) 第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。
- (2) 第一次選考結果については平成27年3月3日(火)以降、第二次選考結果については平成27年3月14日(土)以降、可否にかかわらず本人宛文書で通知します。

13. 公募締切：**平成27年2月19日(木) 17時**〔**総務課総務係必着**〕

応募書類は、封筒に「総務課総務係 労務補佐員 応募書類在中」と朱書きし、下記連絡先へ郵送(簡易書留等、受領の確認ができる形)により提出してください。持参不可。

連絡先：独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 総務課総務係
〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2
TEL 092-918-2842