

独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 有期雇用職員（時間雇用職員）の公募について

平成 25 年 2 月 8 日
独立行政法人国立文化財機構
九州国立博物館

1. 採用予定日：平成 25 年 4 月 1 日（月）付け
2. 募集区分、職種及び採用予定人員
有期雇用職員（時間雇用職員） 総務課施設係 事務補佐員 1 名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂 4－7－2）
4. 勤務内容：博物館の施設及び環境の管理・保守に関する業務全般補助の補助
5. 応募資格：
 - （1）事務処理能力を有する者、施設の管理保守の就業経験がある者が望ましい。
 - （2）事務補助に必要なソフトウェア（MS office 全般）の使用が十分にできること。
6. 雇用期間：平成 25 年 4 月 1 日～平成 26 年 3 月 31 日
※ 最長で平成 30 年 3 月 31 日まで更新の場合あり
7. 勤務時間：月曜日～金曜日、9 時 30 分～17 時 30 分（1 日 7 時間勤務）
8. 休日・休暇等：毎週土日、国民の祝日（業務の都合により土日祝日勤務あり）、全館停電日、
年末年始休暇（12/29～1/3）、年次有給休暇、夏季休暇等
9. 待遇（給与、手当・保険等）
 - （1）給与 時給 930 円、通勤手当支給あり
 - （2）雇用保険、社会保険、厚生年金加入ありその他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構 HP に掲示しております、
有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
【(独) 国立文化財機構 HP アドレス：<http://www.nich.go.jp/data/kisoku/index.html>】
(独立行政法人国立文化財機構トップページ>法人情報>規則等>2. 人事関係)
10. 選考方法
 - （1）第一次選考 **書類選考**
 - （2）第二次選考 **面接**（平成 25 年 3 月 14 日（木）頃を予定）

1 1. 提出書類（提出書類については返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。）

（1）履歴書（自筆押印、写真貼付）

※ 様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。

（2）志望動機及び自己PR（日本語で800字程度）

※ 様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。

1 2. 採用予定者の決定及び発表

（1）第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。

（2）第一次選考結果については平成25年3月6日（水）以降、第二次選考結果については平成25年3月21日（木）以降、可否にかかわらず本人宛文書で通知します。

1 3. 公募締切：**平成25年2月28日（木）17時〔総務課総務係必着〕**

応募書類は、封筒に「総務課施設係 事務補佐員 応募書類在中」と朱書きし、下記連絡先へ郵送（受領の確認ができる形）により提出してください。

連絡先：独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 総務課総務係

〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2

TEL 092-918-2842