

独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 有期雇用職員（時間雇用職員）の公募について

平成 2 4 年 4 月 1 9 日
独立行政法人国立文化財機構
九 州 国 立 博 物 館

1. 採用予定日：平成 2 4 年 6 月 1 日付け
2. 募集区分，職種及び採用予定人員
有期雇用職員（時間雇用職員） 学芸部文化財課資料管理室 事務補佐員 1 名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂 4－7－2）
4. 勤務内容：学芸部文化財課における全般に関わる事務業務補助を行っていただきます。
5. 応募資格：
 - （1）事務処理能力を有する者。
一般事務の就業経験があり、博物館や文化財保護に係る業務に関心がある者が望ましい。
 - （2）パソコン（MS office 全般）が十分に使用できること。
 - （3）主に英語について、文章がある程度理解できる能力を有する者。
6. 雇用期間：平成 2 4 年 6 月 1 日～平成 2 5 年 3 月 3 1 日
※ 最長で平成 2 9 年 5 月 3 1 日迄更新の場合あり
7. 勤務時間：月～金曜日、9：30～17：30（1日7時間勤務）※時間外勤務あり
8. 休日休暇：完全週休2日制（業務の都合により土日祝日勤務あり）、夏季休暇、年末年始休暇、
年次有給休暇等の規程あり
9. 待遇（給与、手当・保険等）
 - （1）給与 時給930円、通勤手当支給あり
 - （2）雇用保険、社会保険、厚生年金加入ありその他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構 HP に掲示しております、
有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
【(独) 国立文化財機構 HPアドレス：<http://www.nich.go.jp/data/kisoku/index.html>】
(独立行政法人国立文化財機構トップページ>法人情報>規則等>2. 人事関係)

10. 選考方法

(1) 第一次選考 **書類選考**

(2) 第二次選考 **面接** (平成24年5月22日(火)を予定)

11. 提出書類 (提出書類については返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。)

(1) 履歴書(自筆押印、写真貼付)

※ 様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。

(2) 志望動機及び自己PR(日本語で800字程度)

※ 様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。

12. 採用予定者の決定及び発表

(1) 第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。

(2) 第一次選考結果については平成24年5月中旬頃、第二次選考結果については平成24年5月23日以降、可否にかかわらず本人宛文書で通知します。

13. 公募締切：**平成24年5月8日(火) 17時**〔**総務課総務係必着**〕

応募書類は、封筒に「文化財課事務補佐員応募書類在中」と朱書きし、下記連絡先へ郵送(受領の確認ができる形)により提出してください。

連絡先：独立行政法人国立文化財機構 九州国立博物館 総務課総務係

〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2

TEL 092-918-2842