

独立行政法人国立文化財機構九州国立博物館 有期雇用職員（時間雇用職員）採用選考案内

平成26年4月22日
独立行政法人国立文化財機構
九州国立博物館

1. 採用予定日：平成26年6月9日（月）
2. 募集区分、職種及び採用予定人員：
有期雇用職員（時間雇用職員） 学芸部 事務補佐員 1名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂4-7-2）
4. 勤務内容：文化庁補助金事業「みんなでまもるミュージアム」にかかる事務全般の補助業務
（例）文書作成、データ入力、予算管理など
5. 応募資格：（1）事務処理能力を有する者。
一般事務の就業経験があり、博物館や文化財保護に係る業務に関心がある者が望ましい。
（2）パソコン（MS office 全般）が十分に使用できること。
6. 雇用期間：平成26年6月9日～平成27年3月31日
7. 勤務時間：1日7時間、週21時間（月、火、水曜日、9時30分～17時30分）
※業務の都合により休日出勤もありますが、原則、振替休日を取得出来ます。
8. 休日休暇：木金土日祝日は休日となります。（業務の都合により休日勤務あり）
年末年始休暇（12/29～1/3）、年次有給休暇等の規程あり
9. 待遇（給与、手当・保険等）
 - （1）給与 時給930円
 - （2）雇用保険 加入有り、健康保険 加入無し
 - （3）通勤手当 支給可その他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構 HP に掲示しております、有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
【（独）国立文化財機構 HPアドレス：<http://www.nich.go.jp/data/kisoku/index.html>】
（独立行政法人国立文化財機構トップページ＞法人情報＞規則等＞2. 人事関係）
10. 選考方法：（1）第一次選考 **書類選考**
（2）第二次選考 **面接**（平成26年5月28日（水）を予定）
11. 提出書類 ※提出書類については返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。
 - （1）履歴書（自筆押印、写真貼付）
※ 様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。
 - （2）志望動機及び自己PR（日本語で800字程度）
※ 様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。

1 2. 採用予定者の決定及び発表

- (1) 第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。
- (2) 第一次選考結果については、平成26年5月17日(土)以降、第二次選考結果については、平成26年5月29日(木)以降、可否にかかわらず本人宛文書で通知します。

1 3. 公募締切：平成26年5月8日(木) 17時〔総務課総務係必着〕

応募書類は、封筒に「学芸部事務補佐員応募書類在中」と朱書きし、下記連絡先へ郵送(受領の確認ができる形)により提出してください。

連絡先：独立行政法人国立文化財機構九州国立博物館総務課総務係

〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2

TEL 092-918-2842