

平成21年 2月10日
独立行政法人国立文化財機構
九州国立博物館

1. 採用予定日：平成21年 4月 1日（水）
2. 職種及び採用予定人員：有期雇用職員（時間雇用職員） 学芸部文化財課 事務補佐員 2名
3. 勤務場所：九州国立博物館（福岡県太宰府市石坂4-7-2）
4. 勤務内容：学芸部において、文化財の資料登録、管理等に関する事務補助を行っていただきます。
5. 応募資格：
 - (1) 一般事務の就業経験を有し、パソコン（MS office 全般）が十分に使用できること。
 - (2) 美術工芸品の取り扱い経験がある者または学芸員の資格を有する者が望ましい。
6. 雇用期間：平成21年4月1日～平成22年3月31日
※最長で、平成26年3月31日迄更新の場合あり
7. 勤務時間：9：30～17：30（1日7時間）※時間外勤務あり。
8. 休日休暇：完全週休2日制（業務の都合により土日祝日勤務あり）、夏季休暇、年末年始休暇、年次有給休暇等の規程あり
9. 待遇（給与、手当・保健等）：
 - (1) 給与 時給925円、通勤手当支給。
 - (2) 雇用保険、社会保険、厚生年金加入
その他の勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構有期雇用職員就業規則等をご参照ください。
（独立行政法人国立文化財機構HPアドレス：<http://www.nich.go.jp/>）
10. 選考方法
 - (1) 第一次選考 **書類選考**
 - (2) 第二次選考 **面接**（第一次選考合格者について、実施）
11. 提出書類 ※提出書類については返却いたしません。当館で責任をもって廃棄いたします。
 - (1) 履歴書（自筆、押印、写真貼付）※様式1を使用しA4サイズで片面印刷すること。
 - (2) 志望動機及び自己PR（日本語で800字程度 ※様式2を使用しA4サイズで片面印刷すること。
12. 採用予定者の決定及び発表
 - (1) 第一次選考及び第二次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。
 - (2) 第一次選考結果については平成21年3月4日頃、第二次選考結果については平成21年3月13日頃に合否にかかわらず本人宛文書で通知します。
13. 応募締切：平成21年2月25日（水）〔必着〕
応募書類は、封筒に「学芸部文化財課事務補佐員応募書類在中」と朱書きし、下記連絡先へ郵送（受領の確認ができるもの）により提出してください。

連絡先：独立行政法人国立文化財機構九州国立博物館総務課総務係
〒818-0118 福岡県太宰府市石坂4-7-2
TEL 092-918-2842